

Vnitřní řád školní jídelny

Vytvořen na základě těchto právních předpisů

- zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky ministerstva školství č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění vyhlášky č.107/2008 Sb.
- vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky ministerstva financí č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků, provozních zaměstnanců a pedagogických pracovníků ZŠ.

Práva a povinnosti žáků

- žák je povinen řídit se pokyny pedagogického dohledu
- žák je povinen zdržovat se ve ŠJ pouze po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci oběda
- pokud je žák přítomen ve ŠJ je povinen mít uhrazené stravné
- žák je povinen použité nádobí po konzumaci oběda odnést do odkládacích okének a zanechat své místo čisté
- žák má právo na výdej všech chodů oběda dle jídelního lístku
- žák má právo na výběr ze dvou jídel dle jídelního lístku
- žák má právo oběd zkonsumovat v hygienicky nezávadném a bezpečném prostředí
- žák má právo první den neplánované nepřítomnosti na vyzvednutí oběda do jídelny
- žák má právo odhlásit si oběd den předem do 13.00 hod.

Práva a povinnosti zákonných zástupců žáka

- zákonný zástupce je povinen uhradit stravné za své dítě předem
- zákonný zástupce je povinen odhlásit své dítě ze stravování v případě nepřítomnosti ve škole
- zákonný zástupce je povinen aktualizovat údaje uvedené v přihlášce ke stravování
- zákonný zástupce je povinen vyčkat na příchod svého dítěte ze ŠJ před jídelnou
- zákonný zástupce má právo na vrácení přeplatku stravného při ukončení stravování svého dítěte
- zákonný zástupce má právo vybrat stravu pro své dítě dle jídelního lístku
- zákonný zástupce má právo na odebrání oběda do jídelny pro své dítě první den neplánované nepřítomnosti
- pokrmy vydané do jídelnic jsou určeny k přímé spotřebě bez skladování

Organizace provozu stravování

Doba výdeje pokrmů

Školní jídelna je otevřena od 11.15 do 14.15 hodin

Výdej obědů do jídelnic 11.15 - 11.45 hodin

Oběd žáci, zaměstnanci ZŠ 11.45 - 14.15 /dle vyučovacího rozvrhu/

Ceny stravného

Oběd žáci 7 - 10 let 32,- Kč

Oběd žáci 11- 14 let 34- Kč

Oběd žáci 15 a více let 36,- Kč

Zaměstnanci ZŠ 36,- Kč

Provozní režie činí u každého oběda 51,- Kč

Celková cena oběda je součtem stravného a provozní režie.

Způsob placení stravného

Bezhotovostní

Souhlasem k inkasu z vlastního účtu na účet ŠJ číslo 100204211/0800 číslo přidělené ŠJ u ČS a splatností nejpozději mezi 20 - 25 dnem v každém měsíci. Nutno platit předem, obědy se hradí zálohově. Převody trvají i několik dní.

V hotovosti

V kanceláři vedoucí školní jídelny od 7.00 – 14.00 hodin pondělí - pátek, pouze ve výjimečných případech.

Způsob vrácení záloh stravného

Bezhotovostně zaslán na bankovní účet.

Při nezaplacení stravného v daném termínu nebude mít strávnick nárok na oběd do doby zaplacení.

Přihlašování a odhlásování stravy

Osobně – v kanceláři ŠJ

Telefonicky – 06.30 - 13.00 hod. 385102024 nebo 601590208

Na objednávkovém terminálu ve škole

Internet – do 13.00 hod. předchozí den výdeje - www.strava.cz, č. jídelny 4559. Dotazy i odhlášky možno i na e-mailu: jidelnanedbala@volny.cz

Přihlásit a odhlásit stravu lze nejpozději do 13.00 hod. předešlého dne. Změnu druhu jídla je možno provést nejpozději dva dny před výdejem do 13.00 hod. Oběd č. 2 se nevaří, pokud je přihlášeno méně než deset strávnicků. Strávnick je přihlášen ke stravě dle přihlášky ke stravování na dobu neurčitou. Jakoukoli změnu (ukončení stravování, odchod ze školy, změna stravovacích dní apod.) je strávnick povinen včas nahlásit vedoucí ŠJ. Pokud si strávnick stravu neodhlásí, nemá nárok na náhradu. V případě nemoci, při neodhlášení oběda, má strávnick nárok 1. den odebrat stravu do jídelny za původní cenu. Další dny nemoci je povinen stravu odhlásit. Pokud tak neučiní a oběd vyzvedne, bude mu počítána plná cena oběda určená věkovou kategorií žáka. **Nemocným žákům je vstup do jídelny zakázán.** V případě konání školního výletu (i jednodenního) je rodič povinen dítěti oběd odhlásit. Zaměstnanec školy nemá nárok na oběd za zvýhodněnou cenu v případě nemoci, dovolené, účasti na školeních a školních výletech.

Školní jídelna je vybavena bezstravenkovým systémem.

Strávnicki používají čip, který je možno zakoupit v kanceláři ŠJ. Cena čipu je 150,- Kč. Čip je nevratný.

Ztráta nebo zapomenutí čipu

Pokud strážník zapomene čip, je povinen zapomenutí nahlásit paní kuchařce u výdejního okénka a bude mu oběd na monitoru odsouhlasen a vydán. Jestliže strážník ztratí čip, je povinen ztrátu hlásit v kanceláři ŠJ. Strážník si pak musí do týdne od ztráty koupit nový čip. Strážník používá čip pouze v dobrém stavu a nepoškozený.

Úřední hodiny v kanceláři ŠJ

Po- Pá 7.00 – 14.00

Vlastní organizace provozu

U výdejního okénka strážník na pokyn kuchařky vloží čip do snímače a obdrží oběd. Strážník si sám nalévá pití a bere si kompot nebo dezert. Po konzumaci oběda odnese strážník ták s použitým nádobím do odkládacího okénka. Žák je povinen řídit se pokyny pedagogického dohledu. Žák se zdržuje ve ŠJ jen po dobu nezbytně nutnou na oběd.

Strážníci jsou povinni chovat se při stolování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování. Strážník nepoškozuje a neničí zařízení a vybavení ŠJ.

Technické nebo hygienické závady hlásí strážník vedoucí jídelny nebo kterýkoliv pracovník ŠJ.

Mimořádný úklid jídelny během výdejní doby /rozbité nádoby, rozlitý čaj apod./ zajišťují pracovníci ŠJ.

Čistotu stolů během výdejní doby zajišťují pracovníci ŠJ. Problémy nebo své připomínky k provozu školní jídelny strážník hlásí vedoucí jídelny. Úraz, nevolnost apod. hlásí strážníci dohlížejícímu pedagogovi. Rozpis dohledů je umístěn na stěně u polévkového stolu.

V jídelně mohou být přítomni pouze strážníci, kteří mají ten den uhrazený oběd, rodiče a jiný doprovod čekají na strážníka před jídelnou.

Dle § 31 školského zákona mohou být žáci podmíněně vyloučeni nebo vyloučeni ze stravování ve školní jídelně v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem školní jídelny. Mohou být vyloučeni za zvlášť nevhodné chování vůči pracovníkům školského zařízení viz § 31 odst. 3 školského zákona.

Podmínky zajištění BOZP v prostorách ŠJ

- v prostorách ŠJ, kam mají žáci přístup je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana zdraví
- výskytu sociálně patologických jevů zamezuje pedagogický dohled

Zákaz odnášení kuchyňského nádobí a zařízení mimo prostor školní jídelny.

Školní jídelna zajišťuje pro žáky dietní stravování formou dovozu z Jihočeské Menzy.

Žák musí doložit potvrzení od praktického lékaře pro děti a dorost, dle kterého zdravotní stav strávnicka vyžaduje stravovat se dle dietního režimu.

Alergeny – seznam a výpis alergenů je uveden spolu s jídelníčkem na nástěnce ŠJ a na internetu.

Jídelní lístek je umístěn u objednávkového boxu, na webových stránkách školy a na nástěnkách ve škole.

V Českých Budějovicích dne 28.12.2021

Mgr. Miroslav Poláček - ředitel školy